СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета МОАУ СОШ № 14
_____/Р.И.Сарваров
Протокол № ___от _____2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ № 14
_____Е.А.Ижбулдин
Приказ № 365 от 02.10.2019 г.

МОАУ СОШ №14

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НЕФТЕКАМСК РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Рассмотрено и принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 2 от 01.10.2019 г.

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее Положение определяет деятельность общего собрания работников МОАУ СОШ № 14 (далее – Собрание).

1.3. Собрание является коллегиальным органом управления МОАУ СОШ № 14 и функционирует в целях реализации законного права работников МОАУ СОШ № 14 на участие в управлении образовательной организацией.

2. Структура, порядок формирования Собрания

2.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.

2.2. План работы принимается решением Собрания и утверждаются директором МОАУ СОШ № 14.

2.3. В заседании Собрания принимают участие все работники МОАУ СОШ № 14.

2.4. В состав участников Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.5. В случае увольнения из МОАУ СОШ № 14 работник выбывает из состава Собрания.

2.6. Решение о созыве Собрания принимается директором МОАУ СОШ № 14 не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания,

2.7. Общее собрание работников МОАУ СОШ № 14 собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

2.8. Для ведения Собрания и протокола заседаний Собрания из его членов избираются председатель и секретарь.

2.9. При рассмотрении повестки собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.

3. Порядок принятия решений Собрания

3.1. Решение Собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

3.2. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

3.3. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители Отдела образования администрации городского округа город Нефтекамск, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п 2.4. настоящего Положения.

3.4. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3.5. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором МОАУ СОШ № 14. В остальных случаях решения Собрания имеют для директора МОАУ СОШ № 14 рекомендательный характер.

3.6. Решения Собрания доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

3.7. Директор МОАУ СОШ № 14 вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4. Компетенция Собрания

4.1. К компетенции Собрания относятся:

1) рассмотрение локальных актов МОАУ СОШ № 14, затрагивающих права и обязанности работников;

2) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3) рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению);

4) принятие коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;

5) определение направлений и перспектив развития МОАУ СОШ № 14;

6) участие в создании оптимальных условий для организации деятельности МОАУ СОШ № 14;

7) заслушивание отчетов администрации и коллегиальных органов управления МОАУ СОШ № 14 по вопросам их деятельности;

8) рассмотрение иных вопросов деятельности МОАУ СОШ № 14, вынесенных на рассмотрение директором МОАУ СОШ № 14 и коллегиальными органами управления МОАУ СОШ № 14.

5. Делопроизводство Собрания

5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения собрания. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Собрания.

5.2. Книга протоколов собрания хранится у директора МОАУ СОШ № 14.

6.Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МОАУ СОШ № 14 и действует до его отмены в установленном порядке.