

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
родителей МОАУ СОШ № 14
Э.Ф. Гимаев

Протокол № 1 от 10.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ № 14

Р.Р. Нуртдинов
Приказ № 75 от 10.03.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ НАРКОЛОГИЧЕСКОГО ПОСТА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД НЕФТЕКАМСК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Рассмотрено и принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 4 от 10.03.2022

1. Общие положения

1.1. Наркологический пост является общественным формированием по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (далее - наркопост), проводящим комплексную профилактическую работу в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении средняя общеобразовательная школа № 14 (далее - МОАУ СОШ № 14) для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к потреблению наркотических средств и психотропных веществ.

1.2. Настоящее Положение определяет деятельность наркологического поста, созданного в МОАУ СОШ № 14.

1.3. Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Республики Башкортостан, городскими целевыми программами и настоящим Положением.

1.4. Наркопост взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.5. Наркопост создается приказом директора МОАУ СОШ № 14.

1.6. В состав наркопоста входят заместитель директора по воспитательной работе, медицинский работник, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор по делам несовершеннолетних.

1.7. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе.

2. Задачи наркопоста

2.1. Основными задачами наркопоста являются:

- осуществление комплекса мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психотропными веществами в детско-подростковой среде;
- реализация мероприятий для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранения зависимого поведения;
- проведение работы с родителями, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни;

- первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к потреблению наркотических средств и психотропных веществ, своевременное информирование о них родителей, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, врача-нарколога, направление на дополнительное обследование и принятие педагогических или иных правовых мер;
- организация информационно-просветительской работы среди учащихся и родителей в соответствии с действующим законодательством.

3. Права и обязанности членов наркопоста

3.1. Члены наркопоста имеют право:

- вести диагностическую работу с учащимися с целью раннего выявления употребления наркотических средств и психотропных веществ по согласованию с родителями (законными представителями);
 - формировать список детей «группы риска»;
 - осуществлять систематический динамический контроль за учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в МОАУ СОШ № 14;
 - проводить индивидуальную воспитательную работу с учащимися, определенными на профилактический учет, их родителями и классным руководителем;
 - заслушивать классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками «группы риска», мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, работе с родителями.
- обращаться в администрацию школы с конкретными замечаниями и предложениями, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.
- организовывать и проводить мероприятия для учащихся, родителей, педагогических работников по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ согласно плану работы наркопоста;
- по заявкам классных руководителей привлекать к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон;
- обращаться по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.
- вести учет обучающихся с «риском» наркотизации и проблемами наркозависимости;

- методическое обеспечение просветительской антинаркотической работы в общеобразовательном учреждении;
- проведение при информированном согласии обучающихся тестовой доврачебной диагностики наркотизации;
- консультирование родителей по проблемам взаимоотношений с наркотизирующимся ребенком.

3.2. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

4. Формы отчетности и учета деятельности наркопоста

4.1. Наркопост подотчетен администрации МОАУ СОШ № 14.

4.2. Наркопост по итогам работы за текущий учебный год представляет отчет директору МОАУ СОШ № 14.

4.3. Рабочими документами наркопоста являются:

- 1) годовой план работы, согласованный с городским наркологическим диспансером, с инспекцией по делам несовершеннолетних, с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 2) журнал учета проводимых мероприятий;
- 3) закрытый журнал учета выявленных учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табака;
- 4) закрытый журнал по учету проводимой индивидуальной работы с родителями учащихся, замеченных в употреблении наркотических, токсических веществ, алкоголя и табака;
- 5) закрытый журнал по учету направлений на консультацию к наркологу;
- 6) акт сверки.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МОАУ СОШ № 14 и действует до его отмены в установленном порядке.