

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
родителей МОАУ СОШ № 14
_____ Д.А. Бухарев
Протокол № 1 от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ № 14
_____ Р.Р. Нуртдинов
Приказ № ____ от _____ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ, БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ ОТ ФИЗИЧЕСКИХ И
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НЕФТЕКАМСК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Рассмотрено и принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Гражданского кодекса Российской Федерации Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (с изменениями на 30 сентября 2020 года)», Устава Муниципального общеобразовательного автономного учреждения средняя общеобразовательная школа № 14.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а также средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении средняя общеобразовательная школа № 14 (далее - МОАУ СОШ № 14).

1.3. Доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, используется МОАУ СОШ № 14 в соответствии с уставными целями и законодательством Российской Федерации.

1.4. Прием денежных средств от физических и (или) юридических лиц производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Источники средств

2.1. Источником поступлений являются дополнительные платные образовательные услуги и добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2. Дополнительные платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы.

2.3. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на условиях добровольного волеизъявления по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее - договор об образовании) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Добровольными пожертвованиями считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. Порядок приема денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований

3.1. Плата за предоставленные дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке на лицевой счет образовательной организации через кредитные организации.

3.2. Денежные средства, полученные от безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, перечисляются безналичным способом на лицевой счет образовательной организации на условиях добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительных пожертвований, поступает в оперативное управление

образовательной организации и учитывается на балансе в отдельном счете в установленном порядке. Прием средств и материальных ценностей производится на основании договора пожертвований или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Принуждение со стороны работников образовательной организации и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований и сбор наличных денежных средств работниками образовательной организации, в том числе родительскими комитетами в образовательном учреждении, запрещено.

4. Порядок использования доходов, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований

4.1. Доходы от дополнительных платных образовательных услуг распределяются согласно утвержденной смете доходов и расходов следующим образом:

- выплату заработной платы, выплату отпускных и страховых взносов не более 50 процентов (с учетом налогообложения), в том числе не более 10 процентов за руководство деятельностью по организации платных образовательных услуг.

- на фонд материального стимулирования педагогическим работникам, работникам административно-вспомогательного персонала.

- на развитие образовательной организации.

4.2. Безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет МОАУ СОШ № 14 с указанием цели пожертвования.

4.3. Если цель добровольного пожертвования не указана, то данные средства используются на ведение уставной деятельности учреждения, в том числе на:

- приобретение оборудования и мебели;

- приобретение книг, учебных и наглядных пособий;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- приобретение подарков победителям соревнований и олимпиад;
- оформление подписных изданий;
- обслуживание оргтехники;
- содержание и обслуживание здания;
- оплату услуг, работ;
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися;
- оплату курсов повышения квалификации, семинаров, связанных с повышением квалификации работников;
- выплаты стимулирующего характера сотрудникам в соответствии с Положением об оплате труда работников;
- материальную помощь сотрудникам.

5. Ответственность образовательной организации

5.1. Образовательная организация ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, ведется необходимая документация.

5.2. Ответственность за правильное использование средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а также безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, несет директор МОАУ СОШ № 14.

5.3. Директор несёт ответственность за предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, дополнительных финансовых средств, поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год, а также отчета о результатах самообследования МОАУ СОШ № 14.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МОАУ СОШ № 14 и действует до его отмены в установленном порядке.